

# **Кабинет по Выставлению счетов ЦК Бизнес**

**Руководство пользователя**

**Версия 1.1**

## Оглавление

1. Краткие сведения о кабинете по выставлению счетов «ЦК Бизнес» .....	3
2. Алгоритм работы по выставлению счета .....	3
3. Вход в кабинет ЦК Бизнес .....	3
4. Выставление счета .....	4
5. История счетов .....	7
6. Работа с выставленным счетом (повтор, действия, статус) .....	8
7. Настройки кабинета.....	11
8. Восстановление пароля.....	14

## 1. Краткие сведения о кабинете по выставлению счетов «ЦК Бизнес»

«ЦК Бизнес» позволяет выставлять счета на оплату клиенту по средством электронной почты и СМС.

Ссылка для входа - <https://partner.ckassa.ru/lk-merchant/>

## 2. Алгоритм работы по выставлению счета

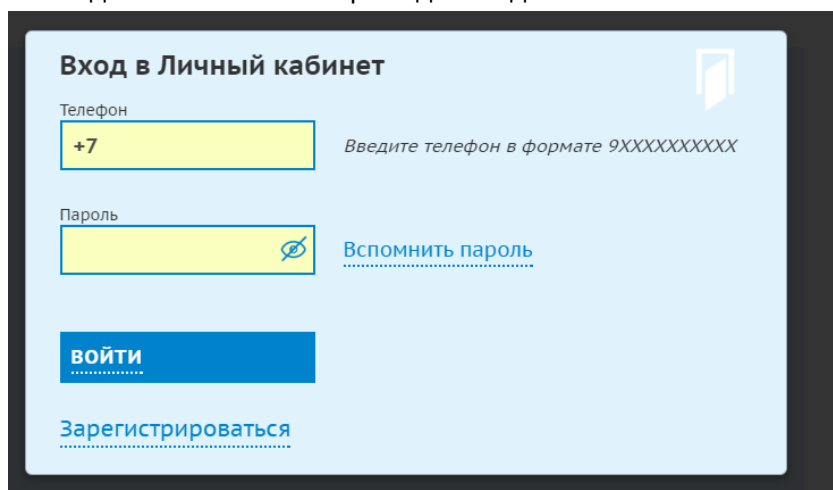
- 2.1. Обращение клиента (звонок, обращение через сайт и т.д.)
- 2.2. Фиксирование адреса электронной почты и номера телефона для отправки счета
- 2.3. Выставление счета клиенту
- 2.4. Оплата счета клиентом
- 2.5. Получение уведомления об оплате счета
- 2.6. Отгрузка товара/оказание услуги

## 3. Вход в кабинет «ЦК Бизнес»

- 3.1. Для входа в личный кабинет вам необходимо нажать кнопку «Войти в личный кабинет»

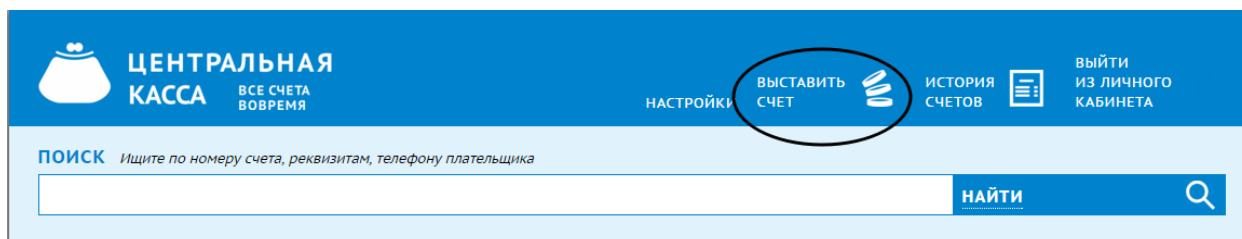


- 3.2. Введите свой логин и пароль для входа.

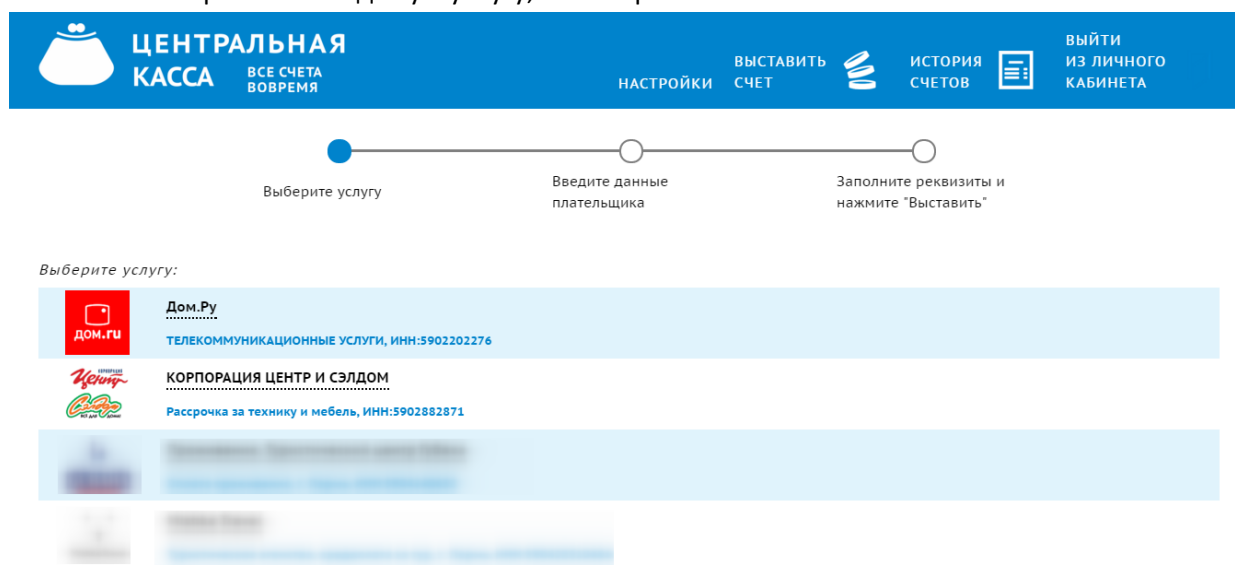


## 4. Выставление счета

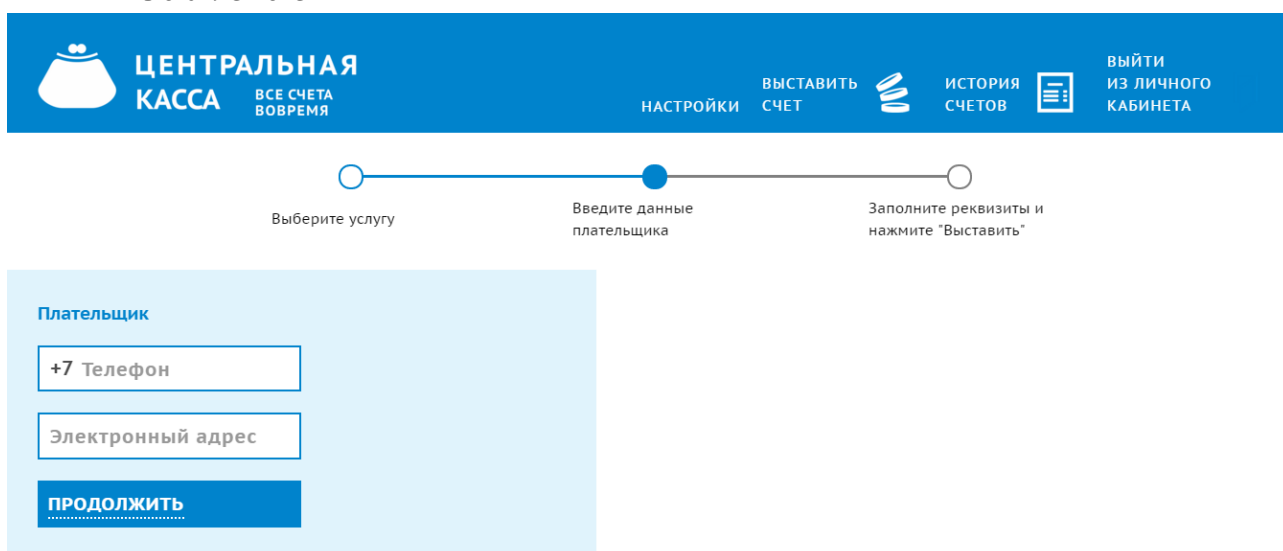
- 4.1. Войдите в личный кабинет
- 4.2. Выберите вкладку «Выставить счет»



- 4.3. Выберите необходимую услугу, по которой Вы хотите выставить счет



- 4.4. Введите номер телефона и адрес электронной почты плательщика. На них будет выставлен счет.



4.5. Заполните реквизиты счета (например, номер заказа, лицевой счет и т.д.)

**Демо ПА**  
Демо-организация  
демо-услуга  
Прочие

Плательщик

Эл. адрес

**Реквизиты платежа**

ЛИЦ. СЧЕТ

ФИО

АДРЕС

МЕСЯЦ

ММ.ГГГГ

[Дополнительные параметры](#) ↓

4.6. Заполните настройки счета

- Комментарий к платежу – дополнительная информация (будет выведена пользователю в счете)
- Время действия счета – период в течении которого счет необходимо оплатить. После истечения времени действия счета он становится не действительным.
- Сумма – сумма к оплате

**Настройки счета**

Комментарий к платежу

Срок действия счета

1 Часов

Сумма к оплате, руб.

**ПРОСМОТР** **ВЫСТАВИТЬ**

- 4.7. Нажмите кнопку «Выставить» для отправки (выставления) счета клиенту и кнопку «Просмотр» для превью выставленного счета

Сумма к оплате, руб.

**ПРОСМОТР** **ВЫСТАВИТЬ**

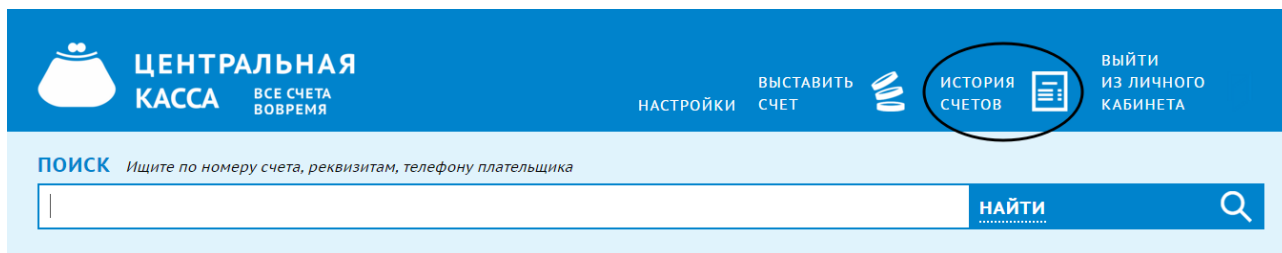
- 4.8. Пример счета, который получает клиент на электронную почту.

<b>ВАМ ВЫСТАВЛЕН СЧЕТ</b>	 <b>ЦЕНТРАЛЬНАЯ КАССА</b>
<b>за телефон</b>	
Дата выставления.....	2016-10-14 10:21:23
Оплатить до.....	2016-10-22 10:21:00
<b>Название</b> .....	<b>Теле2 Мобильная связь</b>
ИНН/КПП.....	7743895280/590543001
Расчётный счёт.....	40911810649000013385
БИК.....	045773603
Услуга.....	TELE2 - СОТОВАЯ СВЯЗЬ
Получатель.....	ТЕЛЕ2
<b>Реквизиты</b>	
ТЕЛЕФОН.....	9026376577
ФИЛИАЛ.....	102
Сумма к оплате.....	100.0
Предполагаемая комиссия.....	1.5
<b>ОПЛАТИТЬ БАНКОВСКОЙ КАРТОЙ</b>	
ООО «Процессинговое агентство» тел. +7(342) 240-40-22	
Техническая поддержка <a href="mailto:info@ckassa.ru">info@ckassa.ru</a> , тел. +7(342) 240-38-56	

## 5. История счетов

В Истории вы можете просматривать выставленные счета, их статус, а также искать необходимый счет по ключевому реквизиту.

5.1. Для просмотра статуса счета Вам необходимо встать на вкладку История Счетов

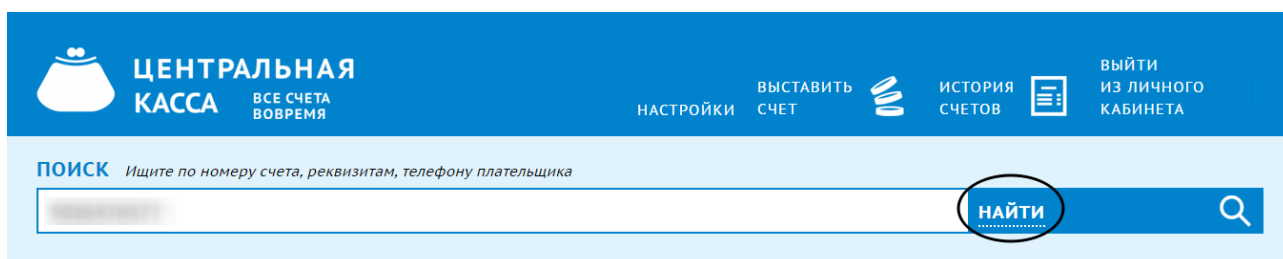


5.2. В истории Вы можете посмотреть *детали счета* –

Номер	Услуга	Плательщик	Истекает	Сумма	Статус	Инвойс	Действия
372061	Демо ПА, ЛИЦ. СЧЕТ: 34234234	+79026376577, mishenkova-ov@bis ys.ru	20-04-2016	200.00	✉ выставлен		

- «Номер» - номер счета
- «Услуга» - название услуги, по которой выставляется счет
- «Плательщик» - номер телефона и адрес электронной почты плательщика, на которые выставлен счет
- «Истекает» – дата и время, до которого счет является действительным и его возможно оплатить
- «Сумма» - сумма к оплате в рублях
- «Статус» - статус выставленного счета
- «Инвойс» - просмотр подробностей счета. Для просмотра необходимо нажать на значок чека. После нажатия на эту кнопку развернется полная информация по выставленному счету

5.3. Воспользовавшись строкой поиска можно найти любой нужный вам счет



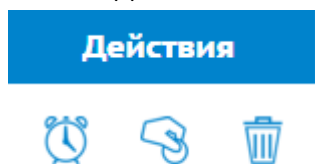
5.4. Для фильтра выставленных счетов по их статусу используйте функции фильтра



Номер	Услуга	Плательщик	Истекает	Сумма	Статус	Инвойс	Действия
372061	Демо ПА, ЛИЦ. СЧЕТ: 34234234		20-04-2016	200.00	✉ выставлен		

## 6. Работа с выставленным счетом (повтор, действия, статус)


6.1. С счетом можно совершать действия – список действий находится в столбце «Действия»



Действия

 **Напомнить**

«Напомнить» – напомнить клиенту о необходимости оплатить выставленный счет (повторно отправляется счет на электронную почту).

 **Оплачен другим способом**

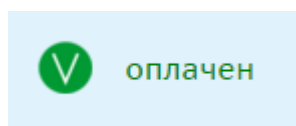
Оплачен другим способом - отметить платеж как оплаченный, если счет был оплачен другим способом (банк, в офисе наличными).

 **Отменить**


Отменить – отменить/удалить счет

6.2. Статус счета.


Счет имеет несколько статусов, который проставляется в столбце «Статус»



Статус «Оплачен» - выставленный счет оплачен, можно оказывать услуг или отгружать товар.

 **проведен**

Статус «Проведен» - платеж передан Поставщику услуги.

 **истек**

Статус «Истек» - у выставленного счета истек срок действия (данный счет можно повторить через кнопку «Инвойс»).





**выставлен**

Статус «Выставлен» - счет отправлен клиенту, но еще не оплачен



**отменен**

Статус «Отменен» - счет отменен Поставщиком услуги

6.3. Счет можно повторить или отправить на другую электронную почту. Для этого необходимо перейти в просмотр выставленного счета (п. 5.3.).

6.3.1. Для отправки счета на другой адрес электронной почты введите адрес и нажмите кнопку «Отправить».

**ВАМ ВЫСТАВЛЕН СЧЕТ** ✕

**за телефон**  
Дата выставления.....2016-10-14 10:21:23  
Оплатить до.....2016-10-22 10:21:00

**Название**.....Теле2 Мобильная связь  
ИНН/КПП.....7743895280/590543001  
Расчётный счёт.....40911810649000013385  
БИК.....045773603  
Услуга.....TELE2 - СОТОВАЯ СВЯЗЬ  
Получатель.....ТЕЛЕ2

**Реквизиты**  
ТЕЛЕФОН.....9026376577  
ФИЛИАЛ.....102

Сумма к оплате.....100.0  
Предполагаемая комиссия.....1.5

Отправить счет на почту:

**ПОВТОРИТЬ ИНВОЙС**

ООО «Процессинговое агентство» тел. +7(342) 240-40-22  
Служба технической поддержки [info@ckassa.ru](mailto:info@ckassa.ru), тел. +7(342) 240-38-56

6.3.2. Для повторной отправки счета нажмите кнопку «Повторить инвойс»

**ВАМ ВЫСТАВЛЕН СЧЕТ** ✕

**за телефон**  
Дата выставления.....2016-10-14 10:21:23  
Оплатить до.....2016-10-22 10:21:00

**Название.....Теле2 Мобильная связь**  
ИНН/КПП.....7743895280/590543001  
Расчётный счёт.....4091181064900013385  
БИК.....045773603  
Услуга.....TELE2 - СОТОВАЯ СВЯЗЬ  
Получатель.....ТЕЛЕ2

**Реквизиты**  
ТЕЛЕФОН.....9026376577  
ФИЛИАЛ.....102

Сумма к оплате.....100.0  
Предполагаемая комиссия.....1.5

Отправить счет на почту:

**ОТПРАВИТЬ**

**ПОВТОРИТЬ ИНВОЙС**

ООО «Процессинговое агентство» тел. +7(342) 240-40-22  
Служба технической поддержки [info@ckassa.ru](mailto:info@ckassa.ru), тел. +7(342) 240-38-56

## 7. Настройки кабинета

В данном разделе вы можете определить предустановленные настройки, которые будут применяться автоматически при создании счетов.

7.1. Для выбора настроек кабинета Вам необходимо перейти на вкладку «Настройки»





7.2. Раздел «Основные данные».

Здесь Вы можете настроить

- Автоматически проставляемый срок действия счета – период в течении которого счет будет действителен. Он будет автоматически проставляться по умолчанию при создании счета.
- Дублирование выставленных счетов себе на электронную почту – выставленный счет будет отправляться Вам на электронную почту. Для этого Вам надо поставить отметку в поле «дублировать счета на почту» и прописать адрес электронной почты, на который будут дублироваться выставленные счета (2).

### 7.3. Уведомление поставщику о выставлении счета

 info@ckassa.ru  
 кому: мне

**ИКАССА**

**ВАМ ВЫСТАВЛЕН СЧЕТ**

**за телефон**  
Дата выставления.....2016-10-14 10:21:23  
Оплатить до.....2016-10-22 10:21:00

**Название**..... **Теле2 Мобильная связь**  
ИНН/КПП.....7743895280/590543001  
Расчётный счёт40911810649000013385

БИК.....045773603  
Услуга.....TELE2 - СОТОВАЯ СВЯЗЬ  
Получатель.....ТЕЛЕ2

**Реквизиты**  
ТЕЛЕФОН.....9026376577  
ФИЛИАЛ.....102

Сумма к оплате.....100.0  
Предполагаемая комиссия.....1.5

**ОПЛАТИТЬ БАНКОВСКОЙ КАРТОЙ**





ООО «Процессинговое агентство» тел. +7(342) 240-40-22  
Техническая поддержка [info@ckassa.ru](mailto:info@ckassa.ru), тел. +7(342) 240-38-56

### 7.4. Раздел «Услуги»

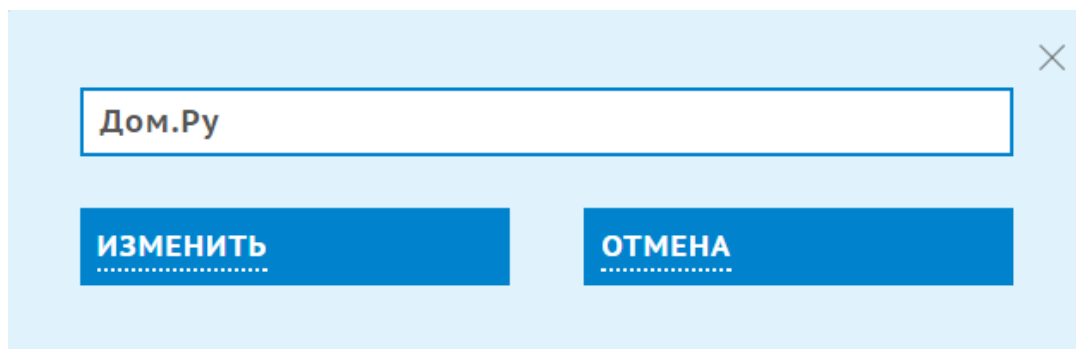
7.4.1. Для удобства поиска счетов Вы можете изменить наименование услуги, нажав на значок карандаша напротив услуги, название которой вы хотите изменить.

## УСЛУГИ

Основные данные

	<p><b>Дом.Ру</b> ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫЕ УСЛУГИ, ИНН: <span style="background-color: #ccc; display: inline-block; width: 100px; height: 15px;"></span></p>	
	<p><b>КОРПОРАЦИЯ ЦЕНТР И СЭЛДОМ</b> Рассрочка за технику и мебель, ИНН: <span style="background-color: #ccc; display: inline-block; width: 100px; height: 15px;"></span></p>	

- 7.4.2. После нажатия появится окно для ввода нового названия. Прописав новое название необходимо нажать кнопку «Изменить» или кнопку «отмена», чтобы вернуться в меню «Услуги» без изменений



The image shows a light blue dialog box with a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there is a text input field containing the text "Дом.Ру". Below the input field are two blue buttons with white text: "ИЗМЕНИТЬ" on the left and "ОТМЕНА" on the right. Both buttons have a dotted underline beneath the text.

## 8. Восстановление пароля

Если Вы забыли свой пароль, то Вы можете его восстановить.

- 8.1. Нажмите кнопку «Войти в личный кабинет»



- 8.2. Нажмите кнопку «Вспомнить пароль»

**Вход в Личный кабинет**

Телефон  
+7 [masked] *Введите телефон в формате 9XXXXXXXXXX*

Пароль  
[masked] [eye icon] **Вспомнить пароль**

**ВОЙТИ**

[Зарегистрироваться](#)

- 8.3. В форме восстановления пароля введите телефон и код с картинки, нажмите кнопку «Восстановить». На указанный номер телефона придет новый пароль.

**Восстановление пароля**

Телефон  
+7 [masked] *Укажите номер телефона, для которого вы хотите восстановить пароль*

Введите код с картинки  
[input] [refresh icon] **08726**

**ВОССТАНОВИТЬ**